

## Gesprächsleitfaden – Erstkontakt Telefonat

Anruf/ Erstkontakt am: \_\_\_\_\_ Institution: \_\_\_\_\_

Beteiligte: \_\_\_\_\_

### Rolle der Insoweit erfahrenen Fachkraft:

- Fallberatung (§8a SGB VIII, § 8b SGB VIII, § 4 KKG – Fachkraft hinzuziehen ≠ Fall übernehmen)
- Verantwortung der Einrichtung
- Datenschutz (Anonymität des Falls wahren - §§ 61 – 65 SGB VIII)

### 1. Problemschilderung durch die Einrichtung

Fallschilderung/ Auswertung des Orientierungskatalogs Kindeswohl	Methodische Hinweise
	Zuhören
	Offene Verständnisfragen
	Vermutung?
	Konkrete Fakten?
	Aussagen des Kindes?
	Aussagen der Eltern?
	Beobachtungen Dritter?

### 2. bisherige Intervention der Einrichtung

- Fallbesprechung im Team \_\_\_\_\_
- Falldokumentation \_\_\_\_\_
- Elterngespräch \_\_\_\_\_
- weiteres \_\_\_\_\_



### 3. Einschätzung und Sichtweise der Einrichtung zur Kindeswohlgefährdung

- akute Kindeswohlgefährdung/ Gefahr in Verzug ⇒ Jugendamt, Polizei, Notarzt
- chronische Kindeswohlgefährdung (immer wiederkehrende Gefährdungssituation)
- Handlungsbedarf \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Unsicherheit/  
Beratungsbedarf \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 4. Annahme des Falles

Annahme des Falls:

ja

nein



Weiterleitung des Falls an  
folgende IeFK \_\_\_\_\_

Weiterleitung an das Jugendamt \_\_\_\_\_

Terminvereinbarung:

Am: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Vorbereitung folgender Unterlagen für die Beratung (verantwortlich - IeFK):**

- Orientierungskatalog/ Prüfbögen
- Formular Gesprächsleitfaden Beratungsgespräch
- ausgefülltes Formular Gesprächsleitfaden Erstkontakt/ Telefonat
- Checkliste Gesprächsvorbereitung

**Vorbereitung folgender Unterlagen für die Beratung (verantwortlich – Einrichtung):**

- Falldokumentation (Anonymisiert)
- weitere Unterlagen zur Falleinschätzung (Teamprotokolle, Dienstbücher/ Übergabebücher)
- bisherige Interventionen + deren Ergebnisse (z.B. Elterngespräche, Schutzpläne)

